

1. CADRE RÉGLEMENTAIRE DE LA COLLECTE

La plateforme **SCHOOLEAD** est une solution numérique de gestion des établissements d'enseignement permettant d'assurer la gestion administrative, pédagogique, financière et organisationnelle des écoles, collèges, lycées, universités et centres de formation.

Dans le cadre de la fourniture de ses services, SCHOOLEAD est amenée à collecter et traiter des données à caractère personnel concernant les promoteurs d'établissements, les administrateurs, les enseignants, les élèves, les parents ou tuteurs, ainsi que le personnel administratif.

Le traitement de ces données est effectué conformément aux dispositions de la **loi n° 2017-20 du 20 avril 2018 portant Code du Numérique en République du Bénin**, telle que modifiée par la **loi n° 2020-35 du 06 janvier 2021**, ainsi qu'à toute autre réglementation applicable en matière de protection des données personnelles.

2. DONNÉES COLLECTÉES

Selon votre profil et les services utilisés, SCHOOLEAD peut collecter les catégories de données suivantes :

Informations d'identification

- Nom et prénom(s)
- Sexe
- Date et lieu de naissance
- Nationalité
- Photographie (facultative selon les fonctionnalités utilisées)

Informations de contact

- Adresse électronique
- Numéro de téléphone
- Adresse de résidence

Informations scolaires et professionnelles

- Établissement scolaire

- Fonction (promoteur, directeur, enseignant, élève, parent ou personnel administratif)
- Matricule
- Classe, niveau, série ou filière
- Matières enseignées
- Diplômes ou qualifications (si nécessaires)

Données pédagogiques

- Inscriptions
- Notes et évaluations
- Bulletins
- Relevés de notes
- Emplois du temps
- Absences et présences
- Sanctions ou récompenses
- Documents pédagogiques

Données financières

- Paiements des frais de scolarité
- Historique des paiements
- Factures
- Reçus
- Références des transactions

Données techniques

- Adresse IP
- Type d'appareil
- Navigateur utilisé
- Date et heure de connexion
- Journaux d'activité
- Cookies techniques

3. Finalités du traitement

Les données collectées sont utilisées exclusivement pour :

- créer et administrer les comptes utilisateurs ;
- gérer les établissements scolaires ;
- gérer les élèves, enseignants et personnels ;
- assurer les inscriptions et réinscriptions ;
- gérer les classes et les emplois du temps ;
- enregistrer les notes et produire les bulletins ;
- assurer le suivi pédagogique des apprenants ;
- gérer les présences et absences ;
- gérer les frais de scolarité et les opérations financières ;
- faciliter la communication entre les établissements, les enseignants, les parents et les élèves ;
- produire des statistiques et tableaux de bord ;
- améliorer la qualité des services proposés ;
- garantir la sécurité de la plateforme ;
- satisfaire aux obligations légales et réglementaires.

Les données ne sont utilisées qu'aux fins pour lesquelles elles ont été collectées.

4. COMMUNICATION DES DONNÉES

Les données personnelles peuvent être communiquées uniquement lorsque cela est nécessaire :

- aux établissements scolaires utilisant SCHOOLEAD ;
- aux utilisateurs autorisés conformément à leurs droits d'accès ;
- aux prestataires techniques participant à l'hébergement, à la maintenance ou au fonctionnement de la plateforme ;
- aux prestataires de paiement électronique partenaires ;
- aux autorités administratives ou judiciaires lorsque la loi l'exige.

Toutes les communications de données sont réalisées au moyen de systèmes sécurisés garantissant leur confidentialité et leur intégrité.

SCHOOLEAD ne vend, ne loue ni ne cède les données personnelles de ses utilisateurs à des tiers à des fins commerciales.

5. STOCKAGE, LIEU ET DURÉE DE CONSERVATION

Les données personnelles sont conservées sous forme électronique dans des infrastructures sécurisées répondant aux normes de sécurité applicables.

Elles sont conservées uniquement pendant la durée nécessaire à la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées.

À titre indicatif :

- les dossiers scolaires (inscriptions, notes, bulletins et relevés) peuvent être conservés jusqu'à **dix (10) ans** après le départ de l'élève ;
- les documents financiers et comptables sont conservés pendant **dix (10) ans**, conformément aux obligations légales applicables ;
- les journaux de connexion sont conservés pendant une durée maximale de **douze (12) mois**, sauf obligation légale ou nécessité liée à la sécurité.

À l'expiration des délais de conservation, les données sont supprimées, anonymisées ou archivées conformément à la législation en vigueur.

6. RESPONSABLE DU TRAITEMENT

Le responsable du traitement est : **SCHOOLEAD**

Le responsable du traitement met en œuvre toutes les mesures techniques, organisationnelles et de sécurité nécessaires afin d'assurer la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la protection des données personnelles contre tout accès non autorisé, toute perte, toute destruction ou toute divulgation.

Les coordonnées officielles du responsable du traitement sont disponibles sur la plateforme.

7. Vos droits

Conformément à la réglementation applicable, vous disposez des droits suivants :

- droit à l'information ;

- droit d'accès à vos données personnelles ;
- droit de rectification ;
- droit de mise à jour ;
- droit d'opposition pour des motifs légitimes ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit à l'effacement lorsque les conditions légales sont réunies ;
- droit à la portabilité de vos données lorsque ce droit est applicable ;
- droit de retirer votre consentement à tout moment, sans préjudice de la licéité des traitements déjà effectués.

Toute demande relative à l'exercice de ces droits peut être adressée au responsable du traitement via les coordonnées officielles de SCHOOLEAD. SCHOOLEAD s'engage à répondre dans les délais prévus par la réglementation applicable.

8. SÉCURITÉ DES DONNÉES

SCHOOLEAD met en œuvre des mesures de sécurité adaptées afin de protéger les données personnelles contre tout accès non autorisé, toute modification, divulgation, perte ou destruction.

Ces mesures comprennent notamment :

- le chiffrement des communications ;
- la protection des mots de passe ;
- la gestion des droits d'accès ;
- les sauvegardes régulières ;
- la surveillance des accès ;
- les mises à jour régulières des systèmes de sécurité.

9. Réclamations

Si vous estimez que vos données personnelles sont traitées en violation de la réglementation applicable, vous pouvez adresser une réclamation au responsable du traitement.

Si la réponse apportée ne vous satisfait pas, vous pouvez saisir l'**Autorité de Protection des Données Personnelles (APDP)** de la République du Bénin, conformément aux procédures prévues par la loi.

10. CONSENTEMENT

En cochant la case prévue à cet effet lors de votre inscription ou de votre utilisation de SCHOOLEAD, vous déclarez :

- ☐ **J'atteste avoir lu et compris le présent Récépissé de consentement relatif au traitement de mes données personnelles.**
- ☐ **Je consens librement à la collecte, au traitement, à la conservation et, lorsque cela est nécessaire, à la communication de mes données personnelles conformément aux finalités décrites dans le présent document et dans la Politique de confidentialité de SCHOOLEAD.**

Je comprends que je peux retirer mon consentement à tout moment dans les conditions prévues par la réglementation applicable, sans préjudice des traitements déjà effectués conformément à la loi.

En cas de refus du présent consentement, je reconnais que certaines fonctionnalités ou l'accès à SCHOOLEAD pourront être limités ou impossibles.